

(参考和訳)

2025年度

**YNU Program for Socially Resilient and
Sustainable Ecosystems
(YOKOHAMA Socrates Program)**

学生募集要項

横浜国立大学都市科学部

目 次

YOKOHAMA Socrates Program 選抜日程の概要	1
YOKOHAMA Socrates Program について	2
YOKOHAMA Socrates Program の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）	2
1. 募集人員	3
2. 出願要件	3
3. 出願手続	4
4. 出願にあたっての注意事項	7
5. 入学検定料	8
6. 入学者選抜方法	9
7. 受験上の注意及び事前準備	10
8. 選抜期日	10
9. 合格者発表	11
10. 入学手続	11
11. 受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者の事前相談	12
12. 個人情報の取扱いについて	12
問い合わせ先	13

YOKOHAMA Socrates Program 選抜日程の概要



出願書類受付期間

2024年10月15日～21日

エッセイ問題公開

2024年10月22日

エッセイ提出受付期間

2024年10月22日～31日

第1次選抜（書類選抜）

2024年11月上旬～11月中旬

第1次選抜合格者発表

2024年11月27日

第2次選抜（面接試験）

2024年12月12日～13日

最終合格者発表

2025年1月15日

入学手続受付期間

2025年1月16日～29日

2025年度 横浜国立大学都市科学部

YOKOHAMA Socrates Program

学生募集要項

この入試は、都市科学部都市社会共生学科のグローバル教育プログラム YOKOHAMA Socrates Program (YNU Program for SOCIally Resilient And susTainable EcoSystems)の入学者を選抜するための入試です。選抜は提出書類、エッセイ、オンライン面接の成績によって行います。入学後は都市科学部に所属し、卒業時に取得できる学位は学士（学術）です。

YOKOHAMA Socrates Program について

YOKOHAMA Socrates Program は、Social Resilience と Social Sustainability の2つのテーマに関わる人文社会科学のさまざまな論点や分析の方法を学ぶグローバル教育プログラムです。これは、英語と日本語を共通言語として学士号を取得できる都市科学部の特別プログラムです。入学者は低年次では英語で提供される科目を履修しながら、日本語ネイティブでない場合は日本語も学びます。日本語が一定程度に達すると、高年次では英語による授業だけではなく、日本語で提供されている授業や演習を都市科学部の学生たちとともに履修できます。各科目は少人数教育で行われ、演習では対話を重視する、いわゆるソクラテスメソッドを使いながら進められます。卒業研究では Co-supervisor 制度をとり、現代の諸課題に対して適切な方法論を使いながら自分の頭で深く考えて結論を導き出すことを目指します。

YOKOHAMA Socrates Program の入学者受入方針

本プログラムで、ローカル及びグローバルな空間に横たわる政治的、経済的、社会的課題に対し Social Resilience と Social Sustainability の視点から対応できる人材を養成するにあたり、下記の学力の3要素を念頭に置き、幅広い視点から社会課題を人文社会科学の方法を使って分析・考察・実践することにより解決し、多彩な分野で活躍できる可能性をもった入学者を求めます。

(1) 知識・技能：

高等学校等での各科目での学びを通して習得した基本的知識と、授業や演習及び日常のコミュニケーションに十分な英語力、最低限の日本語力もしくは日本語を学ぶ意欲を求める。

(2) 思考力・判断力・表現力：

不確実性の高まる空間で遭遇する様々な課題に対し、多様な視角を理解し、自分がいる時空間を超えて広い観点から思考できる能力や判断力を備えており、それらを2カ国語以上の言語を駆使して自分なりに表現する意欲と能力を持っている。

(3) 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度（主体性・多様性・協働性）：
専門領域について意欲的に学ぶ姿勢を持ち、様々なバックグラウンドを持った人々と協働しながら自らの能力を高めようという意識を備えている。

1. 募集人員

8名

*1) 合格者数が募集人員を下回ることもあります。

*2) 本学他学部また都市科学部の総合型選抜、帰国生徒選抜（外国学校出身者選抜を含む）、YGEP（渡日入試・渡日前入試）との併願は認めません。

2. 出願要件

出願要件は、次の（１）～（４）のいずれかに該当し、かつ、（５）～（７）のすべてを満たす者とします。

（１）外国の教育機関における学校教育*を受けた期間が通算３年以上である者のうち、国内外を問わず、修了により当該学校等が所在する国の大学への受験資格を得ることのできる１２年の学校教育課程を修了した者及び 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

* 「外国の教育機関における学校教育」とは、その国において制度上正規の学校教育に位置付けられたものであって、原則として、地理的に外国にあることを指します。インターナショナルスクールやアメリカンスクールなどの学校からの出願者（出願要件（３）または（４）を満たす者を除く）は、出願要件の確認に時間がかかることがありますので、出願開始日の３週間前までにご相談ください。地理的に外国であっても、日本の学校教育法に基づく教育課程を有する学校での在籍期間は、外国の教育機関における学校教育を受けた期間には算入されません。

（２）（１）に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの*

* 「（１）に準ずる者で文部科学大臣の指定したもの」については出願開始日の３週間前までに照会してください。

（３）外国において次の資格のいずれかを授与された者

a) スイス民法に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格

b) ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格

c) フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格

d) グレートブリテン及び北アイルランド連合王国の大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格（GCEA レベル資格）〔３科目以上合格（評価E以上）していること〕

- (4) 国内外を問わず文部科学大臣が指定する国際的な評価団体 (WASC、ACSI、NEASC、CIS) から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる 1 2 年の課程を修了した者及び 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (5) SAT(Reading and Writing, Math)または ACT(English, Math, Reading, Science)を受験し、2024 年 10 月 31 日までに成績証明書を提出できる者*
- * SAT、ACT のスコアについては、必ず 2024 年 10 月 31 日までに大学へ到着するように送付手続きを取ってください。
- * 上記については、2019 年 9 月 1 日以降に受験した試験のスコアのみ受け付けます。
- (6) 出願期間内に a)~g)のいずれかの成績証明書を提出できる者*
- a) TOEFL iBT (Home Edition および ペーパー版テスト(Paper Edition)を含む) : 80 以上(Test Date スコアを採用し、My Best Score は利用しない。)
- * TOEFL のスコアについては、必ず 2024 年 10 月 31 日までに大学へ到着するように送付手続きを取ってください。
- b) IELTS (Academic Module) (オンライン版を含む) : オーバーオール・バンド・スコア:6.0 以上
- c) 国際バカロレア (English A の場合、HL:5 又は SL:5 以上、English B の場合、HL:5 又は SL:6 以上)
- d) Malaysian University English Test(MUET) バンド 4 以上
- e) 中国全国公共英語等級考試 : Public English Test System 5 級 (PETS5)
- f) 英語による教育課程に修了年次を含め連続して 4 年以上、又は通算 6 年以上在籍したこと
- g) 上記と同等以上の英語能力を有すること (出願前に必ず相談すること)
- * 上記については、2022 年 9 月 1 日以降に受験した試験のスコアのみ受け付けます。
- (7) 外国籍の者は、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格を有する者、若しくは取得できる者

3. 出願手続

(1) 出願方法

入学志願者は、出願にあたり、横浜国立大学都市科学部 YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト(<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>)にアクセスし、(2)の「出願書類受付期間」までに(3)の「出願に要する書類等」を一括してアップロードしてください。メールおよび郵送での出願は受理しません。ただし、SAT、ACT、TOEFL のスコアについては、必ず 2024 年 10 月 31 日までに大学へ到着するように送付手続きを取ってください。

出願を受理した段階で電子メールにて受験番号をお伝えします。出願書類に不備のあるもの

及び出願期間後に出願されたものは受理しませんので注意してください。なお、出願時には原本を送付する必要はありませんが、合格者のうち入学手続きをする者はこれらの書類の原本（または出身学校や大使館等の公的機関において原本証明された写し）を所定の入学手続き期間中に提出する必要があります。

入学手続き期間中に提出できない場合や、虚偽または不正な申告等がなされたことが判明した場合は、入学後であっても入学許可を取り消します。

(2) 出願書類受付期間

2024年10月15日から10月21日17時（日本時間）まで【厳守】

(3) 出願に要する書類等

a) 入学願書（所定様式・PDF）

本プログラム所定の様式に必要な事項を記入してください。YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト(<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>)より様式をダウンロードしてください。

入学願書の所定欄に写真（提出前3ヶ月以内に撮影した上半身無帽・正面の写真）をデータで貼り付けてください。

b) 出身高等学校の卒業（修了）証明書等の写し（PDFまたはJPEG）

日本の高等学校に相当する出身高等学校の卒業（修了）証明書等について、出願要件に基づき、以下の書類を提出してください。

(i) 出願要件（1）に該当する者

- ・出身高等学校又は最終出身学校の卒業（修了）証明書。出願時に卒業（修了）見込みである場合は、出身学校長名で発行された卒業（修了）見込み証明書。

(ii) 出願要件（2）に該当する者

- ・最終出身学校の卒業（修了）証明書。出願時に卒業（修了）見込みである場合は、出身学校長名で発行された卒業（修了）見込み証明書。
- ・高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる当該国の検定（国の検定に準ずるものを含む）に合格した者は、その合格成績証明書の写しあるいは公的認証を受けた証書の写し。

(iii) 出願要件（3）に該当する者

- ・国際バカロレア資格証書(International Baccalaureate Diploma)及び最終6科目・TOK、EEの成績評価証明書の写し。
- ・一般的大学入学資格証明書(Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife)の写し。
- ・バカロレア資格証書(Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Secondaire)及び成績評価証明書(Relevé de Notes)の写し。

- ・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格 (GCEA レベル資格) 試験の成績証明書 (3科目以上合格 (評価 E 以上) していること) の写し。

(iv) 出願要件 (4) に該当する者

- ・最終出身学校の卒業 (修了) 証明書。出願時に卒業 (修了) 見込みである場合は、出身学校長名で発行された卒業 (修了) 見込み証明書。
- ・最終出身学校が WASC、CIS、ACSI、NEASC のいずれかにより認定を受けていることを証明する書類。

- c) 外国の教育制度に基づいて外国に設置された初等・中等教育機関に3年以上在籍したことを証明するもの。(出願要件 (1) または (2) を満たす者のみ。PDF または JPEG)
- ・成績証明書、通信簿や校長名で発行されたレター等、出身学校が発行し在籍期間が明記された書類。

d) 高等学校又は最終出身学校の成績証明書 (PDF または JPEG)

最終出身学校における成績証明書 (直近2年分以上のすべての成績が記載されたもの) の写しを提出してください。

e) SAT(Reading and Writing, Math) または ACT(English, Math, Reading, Science) のスコア (PDF または JPEG)

出願要件 (6) を証明するいずれかの成績証明書の写しと、試験実施機関から大学への正式な成績証明書の送付手続きを行ったことがわかる書類を提出してください。

【注意事項】

SAT および ACT のスコアについては、試験実施機関から大学へ直送される成績証明書を正式なものとし、必ず2024年10月31日までに大学へ到着するように送付手続きを取ってください。期日までに届かなかった場合は受験できません。

横浜国立大学のコード番号

SAT : 3785

ACT : 8103

f) 英語能力証明書 (PDF または JPEG)

出願要件 (7) の a)~g) の英語能力を証明するいずれかの成績証明書の写しを提出してください。

【注意事項】

- ・出願要件 (7) の a) TOEFL iBT については、出願時に Test Taker Score Report 及び ETS から大学への Official Score Report の送付手続きを行った事がわかる書類を提出することに加えて、ETS から大学に直送される Official Score Report が必要です。必ず2024年10月31日までに大学へ到着するように送付手続きを取ってください。期日ま

でに届かなかった場合は受験できません。

横浜国立大学のコード番号

TOEFL : 0410

- ・出願要件（7）の c)国際バカロレアについては「Predicted Grades」は認められませんので注意してください。
- ・出願要件（7）の g)の場合は必ず出願前に相談してください。事前相談なく出願した場合、出願が認められないことがあります。

g) 自己推薦書（所定様式・PDF）

本プログラム所定の様式に必要な事項を記入してください。YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト (<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>) より様式をダウンロードしてください。

h) パスポートおよび在留カードの写し（PDF または JPEG）

日本人志願者も含めて、パスポートの写し（顔写真が掲載されているページ）を提出してください。日本国内に居住している外国籍の者は在留カードの写し（両面）も併せて提出してください。

i) 入学検定料支払い（払い込み）領収書等の写し（PDF または JPEG）

日本国内からのコンビニエンスストアでの支払いの場合は収納証明書の写しを提出してください。外国からの Flywire での支払いの場合は支払い完了通知のメール画面を印刷したものを提出してください。入学検定料が払い込まれていない場合、あるいは、領収書等の写しが提出されていない場合は出願を受理しません。

払込方法等の詳細は、8 ページ「5. 入学検定料」をご参照ください。

【出願書類に関する注意事項】

- ・志願者が作成する書類は英語で作成してください。学校又は機関が発行する書類の言語は原則英語または日本語とします。外国の学校又は機関が発行した英語以外の外国文の書類については、その和訳文又は英訳文を作成し、これに日本国在外公館の証明（翻訳者の署名証明）又は我が国の公証人の公証（翻訳者の署名認証）を受け、併せて提出してください。
- ・卒業（修了）見込み証明書、成績証明書については、発行機関に問合せを行うことがありますので、その旨を出身学校に伝え、照会先の連絡先（担当者の名前、電話番号、E-mail アドレスを含む）を願書の所定の欄に記入してください。なお、これらの原本を、学校が志願者に代わり、直接グローバル推進課留学生係に提出することは差支えありません。その場合は事前にご相談ください。

4. 出願にあたっての注意事項

- (1) 一度提出された書類は一切返還しません。
- (2) 出願後の提出書類の変更は認めません。

- (3) 出願書類の提出や受験に際して、虚偽または不正な申告等がなされたことが判明した場合は、入学後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- (4) 出願後に現住所・連絡先などを変更した場合は、必ず届け出てください。
- (5) この募集要項で記述されている期日及び時間はすべて日本標準時とします。
- (6) 外国人留学生在が在留資格「留学」を取得するにあたっては、留学生生活を維持できる経済的基盤を有している必要があり、入学時に経費支弁者の確認を行います。

5. 入学検定料

- (1) 入学検定料の払込について

払込金額：17,000円

払込期間：**2024年9月15日から10月20日17時（日本時間）まで【必着】**

【日本国内からの支払い】

払込場所：以下のコンビニエンスストア

【セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート】

払込方法：(i) 店内にある情報端末機を操作の上、必ずレジにてお支払ください。

(ii) 情報端末機の操作手順は、14ページの「入学検定料コンビニ支払方法のご案内」を参照してください。

払込時に別途必要な払込手数料は、志願者の本人負担となります。

提出方法：セブン-イレブン、ローソン、ミニストップで払い込みいただいた場合は「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「検定料収納証明書」部分を切り取り、その写しを提出してください。ファミリーマートで払い込みいただいた場合はレシート（受領書）を提出してください。レシート（受領書）の原本は予めコピーを取り、手元に保管してください。

【注意事項】

- a) 入学検定料が払い込まれていない場合や、領収書等の写しが提出されていない場合は、出願を受理出来ません。
- b) 本学では災害等で被災した受験生の進学機会を確保する観点から、本学入学者選抜試験において、出願に際し入学検定料免除の特別措置を行います。特別措置を希望する方は <https://www.ynu.ac.jp/exam/>（災害救助法等の適用地域の被災者に対する入学検定料免除特別措置について）をご確認の上でグローバル推進課留学生係までお問い合わせください。

【外国からの支払い】

払込方法：下記 URL より、教育機関向けの国際的な送金サービス「Flywire」を利用し、クレジットカードもしくは銀行振込により払うことが可能です。

URL: <https://www.flywire.com/pay/ynuni/>

利用に際しては、Flywire のウェブサイトを確認し、不明な点があればサポートデスクまでお問合せください。

Flywire ウェブサイト：<https://www.flywire.com>

Flywire サポートデスク：<https://www.flywire.com/support>

- ・「3. 支払者情報」の画面で「都市科学部」を選択してください。
- ・払い込み時に別途必要な払込手数料は、志願者の本人負担となります。
- ・学籍番号／受験番号欄には、検定料支払い時は「0」を入力してください。
- ・「支払い完了通知のメール画面を印刷したもの」を提出してください。

(2) 入学検定料の返還について

払込済の入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還いたしません。

a) 入学検定料の返還請求ができるもの

- (i) 入学検定料を払い込んだが YOKOHAMA Socrates Program に出願しなかった場合
- (ii) 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合
- (iii) 出願書類等の不備により出願が受理されなかった場合

b) 外国送金に関する注意点

- (i) 日本国外の金融機関口座へ入学検定料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料は志願者負担となります。
- (ii) 返還金については、送金手数料が、返還額を上回った場合は返還いたしませんのでご注意ください。

c) 返還請求の方法

上記(2) a)の(i)、(ii)に該当する者は、グローバル推進課留学生係 (kokusai.shien@ynu.ac.jp) にメールで連絡してください。連絡後に手続きについてご案内いたします。

(iii)は出願不受理の連絡をする際に手続きを案内します。

6. 入学者選抜方法

第一次選抜

入学者の選抜は、以下の提出書類を総合的に評価して行います。

- (1) 自己推薦書
- (2) エッセイ

エッセイの問題は YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト (<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>) に 2024 年 10 月 22 日 17:00 頃に掲載し、出願者のみに問題 (PDF) を開封するパスワードを送付します。10 月 22 日～10 月 31 日 17 時 (日本時間) までに所定のオンライン・フォームに提出してください。

- (3) SAT または ACT のスコア
- (4) 英語能力証明

第二次選抜

提出書類とオンライン面接によって総合的に評価します。

Zoom による面接を行いますので、受験者は高速のインターネット環境でカメラとマイクを備えたコンピュータが利用できるようにしてください。面接時間は接続確認等の時間を除いて 30 分程度で、英語により行います。面接日時は後日指定します。

7. 受験上の注意及び事前準備

- (1) 出願書類記載事項に入力漏れやその他の不備がある場合、出願書類は受理しません。
- (2) 志願者以外の者が志願者本人になりすまして受験した場合、不正行為とみなし受験を無効とします。
- (3) 試験の公平性を損なう行為があった場合は、不正行為となることがあります。
- (4) 以下の行為は、不正行為となります。不正行為があった場合は、直ちに受験を中止させ、退場の措置をとり、以後の受験を認めません。また、すでに受験した教科の成績は無効とします。
 - a) カンニングをすること。また、他の受験者に答えを教える等カンニングの手助けをすること。
 - b) 試験時間中にスマートフォン・ウェアラブル端末・タブレット端末・イヤホン等の電子機器類や辞書等の補助具を使用すること。※使用を許可されたものを除く
- (5) 以下の行為は、不正行為となる場合があります。不正行為と認定された場合の取扱いは、上記(4)と同じです。
 - a) 試験時間中に、スマートフォン・ウェアラブル端末・タブレット端末・イヤホン等の電子機器類や辞書等の補助具を身に付けていたり手に持っていたりすること。※使用を許可されたものを除く
 - b) 試験時間中に、監督者等の指示に従わないこと。
 - c) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。
- (6) 出願書類に虚偽の記載があった場合や、試験中の不正行為が判明した場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- (7) 現地のインターネット環境等により本人確認が困難で改善の余地がない場合、面接を無効とすることがあります。この場合、オンライン面接は得点とせず書類審査のみで判定します。
- (8) オンライン面接は原則、Zoom のサービスを利用して行いますので、受験者は高速のインターネット環境で WEB カメラとマイクを備えたコンピュータやタブレット端末が利用できる必要があります。
- (9) 2024 年 12 月 2 日～12 月 6 日に通信テストを行います。時間帯は別途お知らせしますので 2024 年 12 月 2 日までには通信環境が整った状態にしておいてください。通信テストでは、大学側から通知する Zoom のミーティングに受験者がアクセスしてください。
- (10) オンライン面接は、面接員数名に対し受験者 1 名で行いますので、周囲には誰もいない環境を整えてください。

8. 選抜期日

第 1 次選抜期日：2024 年 11 月上旬～11 月中旬（書類選考）

第 2 次選抜期日：2024 年 12 月 12 日～12 月 13 日（オンライン面接）

9. 合格者発表

第1次選抜合格者発表

2024年11月27日

最終合格者発表

2025年1月15日

YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト (<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>) に合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者のみへ合格通知書と入学手続書類を郵送します。ウェブサイトの掲載期間は合格発表から1週間程度です。なお、合否結果については、電話や電子メール等による照会には一切応じません。入試問題（面接を除く）の出題意図を、YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト (<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>) に合格発表後おおむね14日間程度開示します。また、追加合格および2次募集の実施の有無については、2025年2月上旬までに YOKOHAMA Socrates Program のウェブサイト (<https://socrates.ynu.ac.jp/admission/>) でお知らせします。

10. 入学手続

合格通知を受けた者は、郵送（EMS等）により、以下の期間内（必着）に入学手続を行ってください。入学手続期間内に手続を行わない場合は入学を許可しません。

(1) 入学手続期間

2025年1月16日～29日 [17時必着]

- * 入学手続書類等は、合格通知書とともに郵送します。入学手続の詳細は、同封する「入学手続について」で確認してください。

(2) 入学手続に必要な費用

入学金 282,000円 [現行]

(3) 入学後に必要な費用

授業料 半期分 267,900円（年額 535,800円）[現行]

【注意事項】

- ・入学金及び授業料は、改定される場合があります。
- ・在学中に授業料の改定が行われた場合には改定時から新しい授業料が適用されます。
- ・入学金・授業料以外の諸経費として、学生教育研究災害傷害保険料、TOEFL-ITP 受験料（必修英語科目の習熟度別クラス編成および単位認定に利用）、校友会費・同窓会費の納付についての案内等を、入学手続時にお知らせします。

(4) 合格者が特別の事情により入学を辞退しようとするときは、下記の期日までに「入学辞退願」（本学所定の用紙に辞退の理由を明記し、本人及び保護者が署名・捺印したもの）を提出し、入学辞退の許可を得ることが必要です。「入学辞退願」の様式は、グローバル推進課留学生係に請求してください。

申出期日： 2025年3月31日まで

(5) 入学又は入学辞退のいずれの手続きも行わないままとすることのないように注意してください。

1 1. 受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者の事前相談

心身の障がい等（視覚障がい、聴覚障がい、肢体不自由、病弱、発達障がい、その他）により受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、次の(1)～(4)の内容を確認したうえで、下記の様式例を参考にして事前相談申請書を作成し、診断書（原本または写）または身体障害者手帳（写）、その他参考資料を添えてグローバル推進課留学生係へメールにて提出してください。不慮の事故などにより配慮が必要となった場合にも、速やかに申し出てください。

申請内容によっては対応に時間を要する場合もあるので、出願前の可能な限り早い時期に申し出てください。

（事前相談申請書様式例（A4 判縦））

令和 年 月 日	
横浜国立大学長 殿	氏 名 生年月日 住 所 電話番号 E-mail
YOKOHAMA Socrates Program に入学を志願したいので、下記のとおり 事前に相談します。	
記	
1. 障がい等の種類・程度 2. 受験上の配慮を希望する事項・内容 3. 修学上の配慮を希望する事項・内容 4. 出身学校在学中にとられていた配慮事項・内容 5. その他	
（添付書類）医師の診断書（原本または写し） その他参考資料	

1 2. 個人情報の取扱いについて

個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人横浜国立大学の保有する個人情報の保護に関する規則」に基づいて取り扱います。

- (1) 志願者の入学試験成績及び出願書類等（教育学部の個別学力検査等に関する提出書類を含む）に記載された個人情報については、本学入学者選抜に係る用途の他、以下の目的のために利用します。
- a) 合格者への連絡業務（奨学金や保険等に係る福利厚生関係資料や入学後の行事等に関する資料の送付、生協資料の送付）及び入学手続業務
 - b) 入学後のクラス編成及び本人の申請に伴う入学料免除（留学生を除く）・授業料免除等の福利厚生関係の資料
 - c) 入学後の教務関係（学籍管理、修学指導等）
 - d) 本学における広報・諸調査・研究（入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・分析を含む）
 - e) 入学者の個人情報について本学関連団体である校友会及び同窓会の入会手続きに必要な範囲で提供する場合があります。
- 調査・研究結果を発表する場合は個人が特定できないように処理します。
それ以外の目的に個人情報が利用又は提供されることはありません。

- (2) 上記(1)の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者(以下「受託業者」という。)において行うことがあります。
受託業者には、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。

不測の事態が生じた場合における本学からの情報提供について

公共交通機関の乱れや自然災害、人為災害、疫病・感染症の影響などにより、所定の日程による試験実施が困難となるような不測の事態が生じた場合は、以下のウェブサイトにてお知らせします。

なお、これらの不測の事態が生じた場合は、試験日程や入学者選抜方法を変更した上で、入学者の選抜を行うことがあります。

YOKOHAMA Socrates Programウェブサイト <https://socrates.ynu.ac.jp/>

横浜国立大学ウェブサイト <https://www.ynu.ac.jp/>

ChatGPTをはじめとする生成AIの利用について

横浜国立大学では、学生に対して、ChatGPTなどの生成AIに対する注意喚起を行っています。入学試験に関しても、下記の注意事項を踏まえて、必要な提出書類等の作成を行うようお願いいたします。

なお留学生の皆さんは、下記の他、必要に応じて、各国・地域の方針・法令等も踏まえるようお願いいたします。

注意事項

生成AIに入力した情報は、AIの学習に利用されたり、意図せず漏洩したりする恐れがあります。また生成AIの出力する情報は、出典が明らかではなく、虚構や、偏った主張、倫理上問題のある表現などが含まれている危険性があります。

出願書類等の作成に当たっては、横浜国立大学の「入学者受入れの方針(アドミッション・ポリシー)」を確認し、不正が疑われたり、入学後に学修上のミスマッチが起きたりしないよう、自らの責任において十分に考えたものを提出してください。

問い合わせ先

横浜国立大学学務・国際戦略部グローバル推進課留学生係

〒240-8501 横浜市保土ケ谷区常盤台79-8

[窓口取扱時間] 8:30~12:45, 13:45~17:00 日本時間

土日・祝日、夏期休業日(8月10日~8月19日)及び年末年始(12月27日~1月5日)を除く。

E-mail : kokusai.shien@ynu.ac.jp

※問い合わせは、必ず志願者本人から電子メールで行うこと。

入学検定料 コンビニ支払方法のご案内

入学検定料をコンビニエンスストアにて払い込む場合は、下記のコンビニ端末を操作の上、レジにてお支払いください。(出願期間 1ヶ月前からお支払いいただけます。)

1 お申込み

セブン-イレブン
マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**学び・教育**」よりお申込みください。



学び・教育
↓
入学検定料等支払

LAWSON Loppi **MINISTOP Loppi**

<https://www.lawson.co.jp>
<https://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「**各種サービスメニュー**」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大・専門・小・中・高校等お支払い

あなたも、コンビニに、
FamilyMart

マルチコピー機

<https://www.family.co.jp>

最寄りの「ファミリーマート」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**保険/学び・教育**」よりお申込みください。



保険/学び・教育
↓
学び・教育
↓
大学・短大・大学院 入学検定料支払いサービス

横浜国立大学 をタッチし、申込情報を入力して「**払込票/申込券**」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi、マルチコピー機)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**

*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。


払込手数料	入学検定料(5万円未満)1件につき	税込 495円
-------	-------------------	---------

注) 前日程及び後日程の両方に出願する場合は、2件分の払込手数料がかかります。

(セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ)


②お支払い後**チケットとレシート**の2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「取扱明細書兼領収書」(Loppi)。



(ファミリーマート)

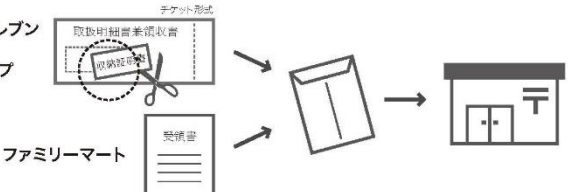
②お支払い後**レシート(受領書)**をお受け取りください。



「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の場合、「**収納証明書**」部分を切り取り、「**レシート**」の場合、レシートをコピーして本体を入試要項などの指示に従って郵送してください。

セブン-イレブン
ローソン
ミニストップ

ファミリーマート



貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある欄は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

【入試に関するお問合わせ先】 横浜国立大学 学務・国際戦略部グローバル推進課留学生係 (kokusai.shien@ynu.ac.jp)
 <受付時間>月曜日～金曜日 9:00～17:00(12:45～13:45昼休み) ※祝日を除く
 【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。